**Islamic Tribunal, LLC**

The institution operates in accordance with Islamic law and in a manner that does not conflict with the law of the US state of Texas, where it was established and legally registered

**Service request application**

**طلب تقسيم الميراث طبقاً للشريعة الإسلامية**

**أولا: معلومات عن المُورث (المُتوفي)**

‏الاسم كاملا: العنوان :

تاريخ الميلاد: تاريخ الوفاة :

 مكان الوفاة:

 سبب الوفاة:

‏أين تم دفن المُتوفي:

‏ أسماء رجلين من الذين حضروا وشاهدوا الدفن:

‏اسم الشاهد الأول: رقم الهاتف:

‏اسم الشاهد الثاني: رقم الهاتف:

 **(المستندات المطلوبة: تقديم شهادة الوفاة)**

**ثانيا: معلومات عن مُقدم الطلب**:

الاسم كاملا: رقم الهاتف:

العنوان: تاريخ الميلاد:

نسبته إلى المُتوفى:

‏ هل تواصل مُقدم الطلب مع باقي الورثة وأخذ موافقتهم على تقسيم تركة المُورث المذكور أعلاه

حسب الشريعة الإسلامية نعم | لا

 **(المستندات المطلوبة: اثبات تحقيق الشخصية)**

**\*\*\*اسماء الورثة أصحاب الفروض المعلومة في تركة المُورث (المُتوفي)**

**اولا: من الرجال:**

الرجاء كتابة الإسم (إن وُجد) أو تاريخ ومكان الوفاة :

اسم الاب:

اسم الجد:

اسم الزوج:

اسم الأخ لاُم:

**ثانيا: من النساء:**

اسم ألاُم:

اسم الجدة:

اسم الزوجة:

اسم البنت:

في حالة وجود أكثر من بنت كتابة جميع أسماء البنات

اسم بنت الإبن:

اسم الأُخت الشقيقة:

في حالة وجود أكثر من اُخت شقيقة كتابة جميع أسماء الأخوات الاشقاء

 الأُخوات لأب:

الأُخوات لاُم:

**\*\*\*أسماء الورثة بالتعصيب في تركة المُورث (المُتوفي)**

اسم الابن:

في حالة وجود أكثر من إبن كتابة جميع أسماء الأبناء (الذكور)

 أبناء الابن:

أسماء الإخوه الأشقاء (الذكور) أبناء الإخوه الأشقاء:

أسماء الإخوه لأب: أبناء الإخوه لأب:

إسم العم الشقيق: ابناء العم الشقيق:

العم لأب: ابناء العم الاب:

 **((( إقرار مُقدم الطلب )))**

أقر أنا------------------------------ بصفتي أحد ورثة المُورث (المُتوفي) ------------------------------

و نيابة عن باقي الورثة أنه قد تم الإتفاق فيما بيننا علي:

**أولا:** إعلان مُوافقتا الفردية والجماعية وبكامل إرادتنا على تقسيم تركة المُتوفى ------------------- طبقاً للشريعة الإسلامية

‏**ثانيا**: إعلان مُوافقتنا الفردية والجماعية وبكامل إرادتنا عن عدم رغبة أي شخص من ورثة المُتوفى ---------------------

والمذكور أسماؤهم في هذا الطلب إلى اللجؤ إلي المحاكم المدنية بخصوص هذه التركة

‏**ثالثا:** انه فقد ثبت لدينا بيقين أن المُورث (المُتوفي) --------------------------- قد ترك وصية ( شفهية \\\ مكتوبة ) وصرح فيها برغبته في توزيع تركته على ورثته طبقاً لأحكام الشريعة الإسلامية و أننا نعلن عن رغبتنا في تنفيذ هذه الوصية (المستندات المطلوبة ) تقديم الوصية إذا كانت مكتوبة\

وإذا كانت شفهية فمطلوب شهادة من سمعها منه و حلفه لليمين أمام لجنة التحكيم الموقرة مع تقديم ما يثبت شخصيته.

 **اسم مُقدم الطلب** **التوقيع**  **التاريخ**

**Fees and rules to follow**

**Please read carefully and sign**

1. **Islamic Tribunal’s fee is $1500 and it should be pay in full before the meeting date, this fee is not refundable once we received the documents.**
2. **All informations submitted by the clients are confidential.**
3. **Clients must submit true and correct information to the best of their ability.**
4. **The decision of the committee is issued unanimously and all Islamic Tribunal‘s decisions are final and binding. Client must accept the Islamic Tribunal decision whether or not the decision is in their favor.**
5. **The committee issues its decision in Arabic, unless both parties, speak English, then the decision is issued in English and delivered to them. The committee also keeps a copy of this decision for a maximum period of one year, and the Islamic Tribunal has no legal responsibility in the event that it rejects the request of any of the parties for information or documents about the case after this period.**
6. **The two parties are absolutely warned to contact any of the members of the committee, and all communications are through the office manager only**
7. **The customer should choose the appropriate and quiet place to meet with the Committee on Zoom program. Client should never eat any food, drink or smoke, only water is allowed.**
8. **The client must deal with full respect with the Committee, if the event of non-compliance, the committee will notify him orally. If the same mistake is repeated, the committee has the right to oblige the client to submit a letter of apology for his inappropriate words to the committee and a pledge not to repeat that, and this letter shall be signed by the notary public**

**If the committee does not receive this letter within a month, the committee has the right to close the case file without taking a decision in it.**

**The client is not entitled to demand a refund of the fees, and the case file may not be reopened until a new application and fees are submitted**

**Name of the client sign date**

————————. ——- ——-